

STAJ ESASLARI

EGE ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
STAJ YÖNERGESİ

1. Genel

1.1 Amaç

Uygulamalı bir bilim dalı olan İnşaat Mühendisliği öğrencilerine meslek hayatlarında karşı karşıya kalabilecekleri çeşitli mesleki tecrübeleri kazandırmak ve lisans eğitiminde almış oldukları teorik bilgileri uygulamada nasıl kullandıkları konusundaki bilinci sağlamak amaçlanmaktadır.

1.2. E. Ü. Mühendislik Fakültesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönergesi uyarınca, İnşaat Mühendisliği öğrencileri, pratik bilgi ve becerilerini arttırmak amacı ile ilgili kamu ve özel kurum veya kuruluşlarında 2 adet 4'er haftalık staj yapmak zorundadır. Mezun olabilmek için stajın tamamlanmış olması zorunludur.

1.3. Yapılacak stajların en az biri (tercihen ilki) şantiye stajı olmalıdır.

1.5. Öğrenci staj işlerinin koordinasyonu ve staj çalışmalarının değerlendirilmesi Bölüm Kurulunun teklifi ile Bölüm Başkanlığı'na görevlendirilen Bölüm Staj Komisyonu tarafından yapılır. Bölüm staj komisyonu başkanı staj koordinatörü olarak anılır.

1.4. Staj dönemleri öğrenim gören öğrenciler için 15 Haziran – 14 Temmuz, 15 Temmuz – 14 Ağustos, 15 Ağustos – 14 Eylül dönemleridir. Bu tarihler ilgili akademik yılın takvimine göre değişiklik gösterebilmekte, kesin tarihler sömestr sona ermeden ilan edilmektedir.

1.5. Başarısız dersleri olup devam zorunluluğu olmayan öğrenciler bölüm staj koordinatörünün izni dâhilinde dönem içerisinde staj imkânı tanınabilir.

1.6. Dikey geçişli öğrenciler daha önce staj yapmışsa 1, yapmamışsa bağlı buldukları sisteme göre öngörülen sayıda staj yapacaklardır.

1.7. Meslek liselerinden mezun olduktan sonra kamu-özel kurum veya kuruluşunda çalışmış ve daha sonra ilgili bölümde lisans öğretimine başlamış olan öğrencilerin, bu kurumlardaki çalışma günleri, İnşaat Mühendisliği Staj Esasları kapsamındaki staj konularını içeriyor olsa bile staj olarak kabul edilmez.

2. Staj Yerleri

Öğrenci, aşağıda çalışma alanları belirtilen kamu/özel kurum veya kuruluşlarda staj yapabilir.

Resmi veya özel şantiye ve bürolar,

Yapı elemanları imal eden fabrika ve atölyeler,

İnşaat mühendisliği konusunda araştırma yapan laboratuvarlar,

Öğrenciye pratik çalışma yeteneği kazandırmaya imkân veren diğer işyerleri.

3. Staj Kapsamı

3.1. Şantiye Stajı Kapsamı

Şantiyede yapılan kazı, kalıp, demir, beton, duvar ve çatı işleri gibi “kaba inşaat işleri”,

Projenin araziye uygulaması,

Şantiyede işçi ve makine yönetimi (puantaj cetveli, şantiye günlük defteri, sürveyan defteri, çalışan makine ve ekipmana ait çeşitli kayıtlar),

İnşaat mühendisliği konusunda araştırma yapan laboratuvarlardaki çalışmalar,

Şantiye malzeme girişi ve depodan malzeme çıkışı (depo kayıtları, irsaliyeler vs.),

konuları başta olmak üzere şantiye çalışmaları incelenecek, gerekli notlar tutulacak ve fotoğraflarla da belgelenecek staj raporuna eklenecektir.

3.2. Büro Stajı Kapsamı

Mimari ve statik proje tasarımı; Keşif ve metraj çalışmaları; Hakediş düzenleme; kesin hesap hazırlama çalışmaları,

4. Staj Esasları

4.1. Öğrenci staj yerini Madde 2'deki alanlar dâhilinde uygulama yapan bir firmada veya kamu kuruluşlarında kendi imkânları veya Staj Komisyonu'nun önerileri ile bulur.

4.2. 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun stajyer öğrencilerle ilgili maddesinde yapılan değişiklik nedeniyle, zorunlu staj uygulaması yapacak öğrencilerin aylık sigorta primleri Ege Üniversitesi tarafından ödenecektir.

4.3 Yurt dışında staj yapmak isteyen öğrenciler, staja kabul edildiklerini ve ne zaman başlayacaklarını belirten bir yazıyı dilekçe ekinde Bölüm Başkanlığına vermelidir. Staj raporları Türkçe veya İngilizce düzenlenmiş olabilir. Bu öğrenciler 4.2. Maddesinde anlatılan sigorta kapsamı dışındadır.

4.4 Kanuna göre, zorunlu staja tabi olan öğrencilerin sigorta ve prim işlemleri (İş kazaları bakımından Kısa Vadeli Sigorta Primleri kapsamında), bağlı buldukları Eğitim Kurumları tarafından yürütülecek olup, öğrenci aynı anda staj yaptığı işyeri/kurum tarafından başka bir sigorta kapsamına alınamayacaktır. Yani öğrenci aynı anda hem stajyer hem de çalışan konumunda bulunamayacaktır.

4.5 Öğrenciler **bahar yarıyılı final sınavları bitmeden** Bölüm Sekreterliğine **imza karşılığı** başvurusunu yapar. Öğrenci başvuru sırasında staj ile ilgili istenen bilgilere (TC No, varsa SSK no, Stajın başlangıç ve bitiş tarihi, Staj yapacağı yer) ait formu dolduracaktır.

4.6 Öğrenciler staj süresince çalıştıkları iş yerinde, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine; staj yaptıkları kurumun çalışma ilkelerine, iş koşulları, disiplin ve iş güvenliğine ilişkin kurallarına uymak zorundadır.

4.7 Öğrenciler üretim ve hizmet ile ilgili gizliliği gerektiren konularda başkalarına bilgi veremez; sendikal etkinliklere katılamaz.

4.8 Öğrenci, staj yerlerinde, o kurum veya kuruluşun İnşaat Mühendisliği diplomasına sahip bir elemanı tarafından yönetilir.

4.9 Öğrenci staj yapacağı yerde amiri olacağı kimseye, <http://insaat.ege.edu.tr/> adresinde/duyurularda bulunan **Staj Sicil Fişi'ni (resimli) ve Staj Onay Sayfası'nı (resimli ve staj kodu işaretlenmiş olarak)** staja başladığı gün teslim eder.

5. Staj Raporu

5.1. Staj raporu yazımında kullanılacak dil Türkçe' dir. Bunun dışında İngilizce dili de kabul edilir.

5.2. Yapılan çalışmalar, süreleri de belirtilerek Staj Onay Sayfasına, okunaklı biçimde, yazım kurallarına ve mesleki terminolojiye dikkat edilerek yazılır. Yazılanlar, çalışmayı kontrol eden amire gösterilerek imzalatılır. Staj Onay Sayfası daire amiri ve staj yöneticisine kontrol ettirilir ve onaylatılır. Daire amiri aynı zamanda staj çalışmalarını yönetiyorsa, sadece onun onayı yeterlidir. Staj raporunun her sayfasında staj yöneticisinin kaşe ve parafı olmalıdır. Onaylayan kişiyle ilgili oda sicil numarası, varsa kuruluşun vergi numarası yazılır, mühürlenir.

Staj raporunda aşağıdaki bölümler yer almalıdır (eksik bölüm bulunan staj raporu kabul edilmeyecektir):

a) Kuruluş Hakkında Bilgiler (Kuruluşun adı, yeri, organizasyon şeması, çalışan mühendislerin sayısı ve kuruluş içindeki fonksiyonları, kuruluşun temel çalışma konusu, kuruluşun kısa tarihçesi vb.)

b) Giriş: Bu bölümde stajın konusu ve amacı hakkında kısa bilgiler verilecektir.

c) Ana Kısım: Bu bölümde staj sırasında gözlenmiş ve yapılmış tüm faaliyetler, ilgili veriler, tablolar, resimler ve çizimlerle **günlük rapor şeklinde ve ayrıntılı olarak** açıklanacaktır (Yapılan işlerin sadece listelenmesi yeterli görülmemektedir). İlgili tablo, resim ve çizimler isimlendirilip, numaralandırılıp, metnin içinde bu numaralara referans gönderme yapılacaktır.

d) Sonuç: Stajdan elde edilen veriler, beceriler ve kazanımlar değerlendirilecektir.

Yazılacak bilgilerin veya staj raporuna konulması gereken (proje paftası, sondaj logu, fotoğraf vb..) belgelerin ilgili sayfalara yazılamaması durumunda, her sayfa numaralandırılarak ve hangi çalışmanın belgesi olduğu staj raporunun ek bilgileri olarak bir dosya içine konulabilir.

5.3. Teslim

Staj çalışmasını tamamlayan öğrenci, sömestr başlangıcından itibaren 2 hafta içinde “staj raporunu, eklerini ve varsa kapalı zarf içerisindeki imzalı mühürlü staj sicil fişini” Bölüm Sekreterliğine imza karşılığı teslim eder.

Staj Sicil Fişi, kuruluşun en yetkili amiri tarafından eksiksiz olarak doldurulur ve imzalanarak mühürlenir, yetkili amirce posta yoluyla, “**Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölümü 35100 Bornova / İZMİR**” adresine iadeli taahhütlü olarak gönderilir ya da kapalı zarfta, zarf üzeri imzalı ve mühürlü olarak stajyer öğrenciye verilir.

Staj raporu ilk etapta bir poşet dosya içerisinde teslim edilecektir, varsa staj komisyonunun düzeltmelerinden sonra karton rapor kapağı ile ciltlenerek teslim edilecektir (spiral cilt kabul edilmez)

Staj raporunun incelenmesi sonucunda, staj evrakında ve ekli belgelerinde tahrifat yapan veya çalışma yapmadığı halde Staj Raporu düzenleyip teslim ettiği belirlenen öğrenciler hakkında, Üniversite Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde soruşturma açılır.

Aynı kuruluşta staj yapan öğrenciler farklı staj raporu teslim etmekle yükümlüdürler.

Her iki stajını da aynı kuruluşta yapan öğrenci, bölüme her iki staj için de ayrı ayrı başvuru yapacak ve yukarıda sıralanan tüm işleri tekrarlayacaktır.



T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
STAJ SİCİL FİŞİ

FOTO

Adı, Soyadı		
Numarası		Zorunlu Staj Süresi
Bölümü	İnşaat Mühendisliği	(1 Ay – En az 20 iş günü)
Staj Kodu	<input type="checkbox"/> 1. Staj (125)	<input type="checkbox"/> 2. Staj (221)
Stajın Yapıldığı Kuruluş		
Başlangıç-Bitiş Tarihi		
Çalıştığı Gün Sayısı:		
Stajyerin Yer Aldığı Proje		
Proje Kapsamında Çalıştığı İşler		
DEĞERLENDİRME (4:çok iyi 3:iyi 2:orta 1:yetersiz)		
KONU	NOT	DÜŞÜNCELER
Mesleki ilgisi		
Mesleki becerisi		
Çevresi ile iletişimi ve uyumu		
Stajın öğrenci üzerindeki katkısını değerlendiriniz. PRATİK <input type="checkbox"/> TEORİK <input type="checkbox"/> İŞ DİSİPLİNİ <input type="checkbox"/>		
Kurumunuzda mühendis olarak çalışmasını tercih eder miydiniz? EVET <input type="checkbox"/> HAYIR <input type="checkbox"/> KARARSIZ <input type="checkbox"/>		
SONUÇ ve ONAY		
Yetkili Mühendis	Kurum Amiri	
Adı, Soyadı, Kaşe, İmza, Sicil No	Adı, Soyadı, Kaşe, İmza	

ÖNEMLİ NOT: Bu belgenin kurum tarafından
“Ege Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü 35100 Kampus Bornova İZMİR”
adresine iadeli taahhütlü gönderilmesi rica olunur.



REPUBLIC OF TURKEY
EGE UNIVERSITY
FACULTY OF ENGINEERING
CIVIL ENGINEERING DEPARTMENT
EVALUATION SHEET FOR PRACTICAL TRAINING

PHOTO

Name, Surname			
Student Number		Required training period	
Department	Civil Engineering	(1 Month – min. 20 workdays)	
Training Code	<input type="checkbox"/> 1. Training(125)	<input type="checkbox"/> 2. Training(221)	
Company Name			
Starting and Ending Dates			
Number of Days Worked			
Project Worked on			
Works Performed During Training Period			
ASSESSMENT (4: Excellent 3: Good 2: Acceptable 1: Poor)			
Topic	Rating	Explanations	
Interest in work			
Working skills			
Adaptation and communication with co-workers			
Contribution of training to student: Practical <input type="checkbox"/> Theoretical <input type="checkbox"/> Work Discipline <input type="checkbox"/>			
Would you employ him/her in your company? Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Undecided <input type="checkbox"/>			
APPROVAL			
Responsible Engineer		Head of Company	
Name, Surname, Stamp, Signature and Registration No.		Name, Surname, Stamp and Signature	



**EGE ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

STAJ RAPOR KAPAĞI

Adı ve Soyadı :.....

Numarası :.....

Staj Yeri :.....

Staj Yılı :.....



EGE ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
STAJ ONAY SAYFASI

FOTO

Öğrencinin Adı, Soyadı :

Öğrenci No :

Sınıf :

Staj kodu : Öğrencinin İlk Stajı (125) Öğrencinin İkinci Stajı (221)

Staj türü: : Büro Şantiye

Kurumun Adı	Çalıştığı Proje/İş	Çalışma Süresi		ONAY
		Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	

Not: Staj raporunuzda hangi kurumda hangi stajı yaptığınızı ve bunları ilgilendiren sayfaları aşağıya yazınız.

STAJ SONRASI DEĞERLENDİRME ANKETİ (ÖĞRENCİ)

Ege Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü

Sevgili Öğrencimiz,

Bu anket formu, E.Ü. İnşaat Mühendisliği Bölümü'nün eğitim hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Doldurduğunuz bu formu staj raporunuzun sonuna ekleyerek teslim ediniz.

Staj Komisyonu

1. Genel Bilgiler

Öğrenci			
Öğrenci Numarası	Adı, Soyadı	Staj Başlangıç ve Bitiş Tarihi	E-mail Adresi

Staj Yapılan Kurum			
Ünvan	Adres	Telefon	Stajla İlgilenen Yetkili(ler)

1.1 Staj Kodu: Öğrencinin İlk Stajı (125) Öğrencinin İkinci Stajı (221)

1.2 Eğer 2. Stajınız ise ilk stajınızı nerede yaptınız? (Hem kurum ismi hem de büro veya şantiye olarak belirtiniz):

1.3 Staj Sağlanma Biçimi:

Kişisel Girişimle İnşaat Mühendisleri Odası'nın Desteğiyle
Bölümden Bir Öğretim Elemanı Aracılığı ile IASTE ERASMUS
Diğer (açıklayınız)

2. Staj Olanakları ve Değerlendirme

2.1 İşyerince Sağlanan Olanaklar:

- Yemek Ücret Sigorta
 Kalacak Yer Ulaşım
 Diğer

2.2 İşyerinde Uygulanan Bir Staj Programı Var mı?

Evet Hayır

2.3 Staj Yaptığınız Kurumu Arkadaşlarınıza Önerir Misiniz?

Evet Hayır

2.4 Staj Yaptığınız Kurumda Mezuniyet Sonrası Çalışmak İster Misiniz ve Kurumu Nasıl Notlandırırsınız?

Evet Hayır 1 2 3 4 5
Çok kötü Kötü Orta İyi Çok iyi

3. Stajın Eğitsel Kazanımlar Yönünden Değerlendirilmesi:

1. Çok az 2. Az 3. Orta 4. Etkili 5. Çok etkili

Eğitsel Kazanımlar	1	2	3	4	5	İlgili Değil
1. İnşaat mühendisliği mesleğinin uygulamalarının yerinde gözlenmesi						
2. İnşaat mühendisliği mesleği görev ve sorumluluklarının kavranması						
3. Meslek ahlakı, insan sağlığı, iş güvenliği, çevre, kalite konularında, ulusal ve uluslararası sorunlar hakkında bilgilenme						
4. İş ve meslek yaşamında iş disiplininin, takım çalışması, disiplinler arası işbirliği, inisiyatif kullanma ve insan ilişkilerinin öneminin gözlenmesi						
5. Yaşam boyu öğrenmenin ve teknolojik gelişmelerin izlenmesinin önemini kavranması						
6. Mesleki yönelme için öngörü kazanma						
7. Sözlü ve yazılı iletişim becerilerini geliştirme						
8. İnşaat mühendisliği uygulamaları için gerekli teknik araçların ve bilişim teknolojilerinin (bilgisayar yazılımı gibi) önemini kavrama						
9. Yabancı dil bilgisinin önemini kavrama						
10. Proje yönetimi ve risk yönetimi hakkında bilgilenme						

4. Staj ile İlgili Olarak Bölüm Staj Komisyonuna Aktarmak İstedığınız Gözlem ve Yorumlarınız:

STAJ SONRASI DEĞERLENDİRME ANKETİ (İŞVEREN)

Ege Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü

Sayın Yetkili,

E.Ü. İnşaat Mühendisliği Bölümü'nde verdiğimiz lisans eğitiminin kalitesini arttırmak amacıyla stajların öğrencilerimizin mesleki ve kişisel gelişimlerine olan katkıları hakkında siz işverenlerin görüşlerine ihtiyaç duymaktayız. Aşağıda yer alan anketlerden elde edilen veriler, staj ve genel olarak eğitim sisteminin sürekli iyileştirilmesi amacıyla kullanılacaktır. Mümkün olduğunca eksiksiz doldurmanızı rica ederiz. Bu anketin, stajı süresince öğrencinin amirliğini yapan mühendis tarafından doldurulup, kapalı zarf içinde öğrenciye elden verilmesi ya da posta ile bize ulaştırılması konusunda yapacağınız katkı için çok teşekkür ederiz.

Staj Komisyonu

1. Genel Bilgiler

Yetkili Mühendisin Adı-Soyadı ve E-mail adresi:	
Firma/Kurumdaki Görevi:	
Firma/Kurumun Adı ve Adresi:	
Telefon:	

2. Stajın Öğrencinin Gelişimi Açısından Değerlendirilmesi: Öğrencinin yaptığı stajın E.Ü. İnşaat Mühendisliği Bölümü'nün aşağıda sıralanan eğitsel kazanımlara ne derecede katkısı olduğunu puanlayarak değerlendiriniz. 1. Çok az 2. Az 3. Orta 4. Etkili 5. Çok etkili

Kazanımlar	1	2	3	4	5	İlgili Değil
1. Matematik, fen bilimleri ve mühendislik bilgilerini inşaat mühendisliği problemlerine uygulama becerisi						
2. İnşaat Mühendisliği alanındaki karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama ve çözme becerisi						
3. Karmaşık bir sistemi, süreci veya yapıyı gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında ve belirli gereksinimleri sağlayacak şekilde çözme becerisi						
4. İnşaat mühendisliği uygulamaları için gerekli modern teknik araçları ve bilişim teknolojilerini (bilgisayar yazılımı gibi) etkin şekilde kullanma becerisi						
5. Bireysel çalışma becerisi						
6. Ekip çalışması yapabilme yeteneği						
7. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci						
8. Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi						
9. Mühendislik çözümlerinin sağlık, güvenlik ve çevre üzerinde yaratacağı ulusal ve uluslararası etkilere duyarlılık						
10. Deney tasarlama, deney yapma ve sonuçları yorumlama becerisi						
11. Proje yönetimi ve risk yönetimi hakkında bilgi sahibi olma						