



T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı

Sayı :E-52762121-774.99-837939  
Konu : Kariyer Danışmanlığı

DAĞITIM YERLERİNE

T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığınca koordine edilen ve Yetenek Kapısı Sistemi üzerinden yürütülen Online Kariyer Danışmanlığı hizmetinin yeni eğitim-öğretim yılında aktif olarak kullanılabilmesi için ekte kullanım kılavuzu, danışmanlığa ilişkin duyuru afişi yer almaktadır.

Biriminiz öğretim elemanlarıyla kullanım kılavuzunun paylaşılması, öğrencilere akademik danışmanlık sistemiyle ilgili gerekli bilgilendirmelerin/duyuruların yapılması ve öğrencilerin sistemi aktif olarak kullanmalarının sağlanması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Muhammed Bahattin TANYOLAÇ  
Dekan

Dağıtım:  
Gereği:  
Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Biyomühendislik Bölüm Başkanlığına  
Deri Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Kimya Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Makine Mühendisliği Bölüm Başkanlığına  
Tekstil Mühendisliği Bölüm Başkanlığına

Bilgi:  
Sayın Prof. Dr. Yeliz PEKBEY  
Sayın Doç. Dr. Nida OĞLAKCIOĞLU

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu :BSCSHD7BC2

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/ege-universitesi-ebys>

Adres:Ege Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı E.Ü.Kampüsü 35100 Bornova /İzmir  
Telefon:0232 - 388 00 16 Faks:0232 - 374 14 01  
e-Posta:dekanssek@mail.ege.edu.tr Web:www.muhsak.ege.edu.tr  
Kep Adresi:egeuniversitesi@egeuniversitesi.hs03.kep.tr

Bilgi için: Sibel DEMİREL  
Unvanı: İşçi  
Tel No: 311 20 89





yetenekkapısı



# KARİYER DANIŞMANLIĞI

Ege Üniversitesi öğrencileri ve mezunları çevrimiçi kariyer danışmanlığına [yetenekkapisi.org](http://yetenekkapisi.org) üzerinden başvurabilir!

[www.yetenekkapisi.org](http://www.yetenekkapisi.org)



## YETENEK KAPISI

### “KARİYER DANIŞMANI” KILAVUZU

Ek-2

Kariyer danışmanlığı; öğrencilerin ve mezunların kariyer yönetimi ve iş arama süreçlerinde ihtiyaç duydukları profesyonel desteği sağlamak, gelişimlerini desteklemek amacı ile sunulan bir hizmettir.

Kariyer danışmanı olarak Yetenek Kapısı'nı kullanabilmek için Üniversite Kariyer Merkezi'nizin sizi danışman olarak sisteme eklemesi gerekmektedir.

#### 1) Yetenek Kapısı'na Giriş Yapma

**1. Adım** Üniversitenizin Kariyer Merkezi tarafından sisteme kariyer danışmanı olarak eklendiğinizde, e-posta adresinize bir aktivasyon linki gönderilecektir. Linke tıklayarak şifrenizi oluşturun.

**2. Adım:** [www.yetenekkapisi.org](http://www.yetenekkapisi.org) adresini açın.

**3. Adım:** Ana sayfada bulunan “Giriş Yap” butonuna tıklayın.



**4. Adım:** Çıkan ekranda e-posta adresinizi ve oluşturduğunuz şifreyi yazıp “Giriş Yap” butonuna tıklayın.



## 2) Profil Tamamlama

**1. Adım:** Sol menüden “Profil” sekmesine tıklayıp bilgilerinizi tamamlayın.

### 3) Slot Oluşturma

1. Adım: Sol menüden “Slot Oluştur” sekmesine tıklayın.
2. Adım: Randevu verilebilecek uygun tarihi/tarih aralıklarını seçin.
3. Adım: Randevu verilebilecek uygun saat aralığını seçin.
4. Adım: Seşimlerinizi tamamladıktan sonra “Kaydet” butonuna basın.

**Not:** Her randevu oturumu yarım saat olarak belirlenmiştir. Belirlediğiniz uygun tarih aralıkları takvim üzerinde “Boş Randevu” olarak gri renkte görünecektir.

yeşenekapısı

Profil

Takvim

Slot Oluştur

Görüşmeler

Uzaktan Görüşme Şifre İşlemleri

< Geri

SLOT BİLGİSİ

Slot Tarihi Slot Başlangıç Tarihi - Slot Bitiş Tarihi

Slot Zamanı Slot Başlangıç Zamanı - Slot Bitiş Zamanı

> Kaydet x Vazgeç

yeşenekapısı

DENEME DANIşMAN

Profil

Takvim

Slot Oluştur

Görüşmeler

Uzaktan Görüşme Şifre İşlemleri

< Geri

MAYIS 30 - HAZİRAN 05

Hafta Gün

	30 Pts	31 Sal	01 Çar	02 Per	03 Cum	04 Cts	05 Paz
08:00				08:00 - 08:30 BENİME DANIşMAN	08:00 - 08:30 BENİME DANIşMAN	08:00 - 08:30 BENİME DANIşMAN	
08:30				08:30 - 09:00 BENİME DANIşMAN	08:30 - 09:00 BENİME DANIşMAN	08:30 - 09:00 BENİME DANIşMAN	
09:00				09:00 - 09:30 BENİME DANIşMAN	09:00 - 09:30 BENİME DANIşMAN	09:00 - 09:30 BENİME DANIşMAN	
09:30				09:30 - 10:00 BENİME DANIşMAN	09:30 - 10:00 BENİME DANIşMAN	09:30 - 10:00 BENİME DANIşMAN	
10:00				10:00 - 10:30 BENİME DANIşMAN	10:00 - 10:30 BENİME DANIşMAN	10:00 - 10:30 BENİME DANIşMAN	
10:30				10:30 - 11:00 BENİME DANIşMAN	10:30 - 11:00 BENİME DANIşMAN	10:30 - 11:00 BENİME DANIşMAN	
11:00				11:00 - 11:30 BENİME DANIşMAN	11:00 - 11:30 BENİME DANIşMAN	11:00 - 11:30 BENİME DANIşMAN	
11:30				11:30 - 12:00 BENİME DANIşMAN	11:30 - 12:00 BENİME DANIşMAN	11:30 - 12:00 BENİME DANIşMAN	
12:00				12:00 - 12:30 BENİME DANIşMAN	12:00 - 12:30 BENİME DANIşMAN	12:00 - 12:30 BENİME DANIşMAN	
12:30				12:30 - 13:00 BENİME DANIşMAN	12:30 - 13:00 BENİME DANIşMAN	12:30 - 13:00 BENİME DANIşMAN	
13:00				13:00 - 13:30 BENİME DANIşMAN	13:00 - 13:30 BENİME DANIşMAN	13:00 - 13:30 BENİME DANIşMAN	
13:30				13:30 - 14:00 BENİME DANIşMAN	13:30 - 14:00 BENİME DANIşMAN	13:30 - 14:00 BENİME DANIşMAN	
14:00				14:00 - 14:30 BENİME DANIşMAN	14:00 - 14:30 BENİME DANIşMAN	14:00 - 14:30 BENİME DANIşMAN	
14:30				14:30 - 15:00 BENİME DANIşMAN	14:30 - 15:00 BENİME DANIşMAN	14:30 - 15:00 BENİME DANIşMAN	
15:00				15:00 - 15:30 BENİME DANIşMAN	15:00 - 15:30 BENİME DANIşMAN	15:00 - 15:30 BENİME DANIşMAN	

● Boş Randevu

● Bekleyen Randevu İsteği

● Onaylanmış Randevu

● Gerçekleştirilmeyen Randevu

● Tamamlanmış Randevu

#### 4) Randevu İşlemleri

Randevularınızın durumunu sol menüdeki "Takvim" sekmesinden görüntüleyebilirsiniz. Öğrenci ve mezunların randevu talepleri takvimde **sarı** renkle gösterilecektir.

The screenshot shows the 'yetenekkapısı' calendar interface. The main area is a calendar grid for the week of October 14-20. A yellow highlight is visible on the 15th of October at 15:00. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Profil', 'Takvim', 'Slot Oluştur', 'Görüşmeler', and 'Uzaktan Görüşme Şişe İşlemleri'. A legend on the right titled 'RANDEVU DURUMLARI' lists various appointment statuses with corresponding colored dots.

**1. Adım:** Takvimde sarı renkte görünen "Bekleyen Randevu İsteği"nin üzerine tıkladığınızda öğrencilerin randevu isteği gönderirken belirttiği notlar ve görüşme türü taleplerine ilişkin (yüz yüze/uzaktan görüşme) bilgilere ulaşabilirsiniz.

**2. Adım:** Açılan sayfada "İstek Gönderen Öğrenciler" listelenir. Onay vermek istediğiniz öğrencinin adını seçin.

The screenshot shows the 'yetenekkapısı' calendar interface with a modal window open. The modal is titled 'Bekleyen Randevu İsteği' and displays a list of students who have requested appointments. The list includes the name 'İSRA SAĞSOZ' and options to 'Tüm İstekleri Reddet', 'İSRA SAĞSOZ', 'Uzaktan Görüşme', and 'Uzaktan görüşme talebi'. The background calendar is dimmed.

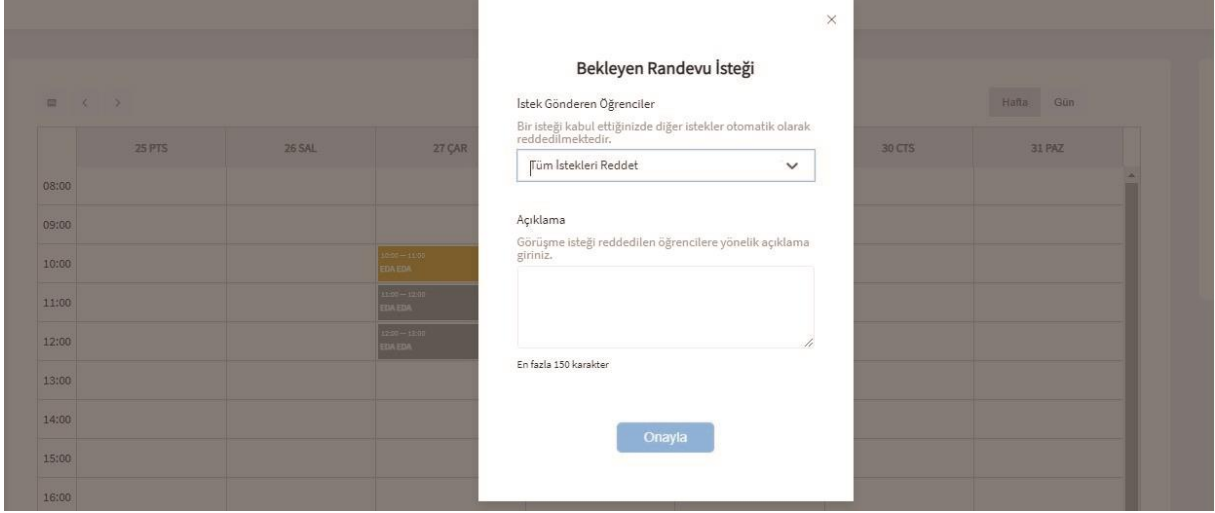
### 3. Adım: "Onayla" butonuna basın.

The screenshot shows the yetenekkapisi interface. A modal dialog titled "Bekleyen Randevu İsteği" is open, displaying the text "İstek Gönderen Öğrenciler" and "Bir istek kabul ettiğinizde diğer istekler otomatik olarak reddedilmektedir." Below this, there is a dropdown menu with "BATUHAN EKİCİ" selected and a blue "Onayla" button. The background shows a calendar grid for the week of 14 Pts to 20 Paz, with two yellow appointment slots on 15 Sal at 15:00 and 16:00. The right sidebar contains a legend for "RANDEVU DURUMLARI" with categories: Boş Randevu, Bekleyen Randevu İsteği, Onaylanmış Randevu, Gerçekleştirilmeyen Randevu, and Tamamlanmış Randevu.

Onaylanan randevu takvimde "Onaylanmış Randevu" olarak yeşil renkte işaretlenir.

The screenshot shows the yetenekkapisi interface. The calendar grid for the week of 14 Pts to 20 Paz is visible, with a green appointment slot on 15 Sal at 16:00. The right sidebar contains a legend for "RANDEVU DURUMLARI" with categories: Boş Randevu, Bekleyen Randevu İsteği, Onaylanmış Randevu, Gerçekleştirilmeyen Randevu, and Tamamlanmış Randevu.

**Önemli Not:** Aynı saat için birden fazla öğrencinin randevu talebi oluşturması durumunda bir talebi kabul ettiğinizde diğer talepler otomatik olarak reddedilmektedir. Tüm randevu isteklerini reddetmek durumunda kalırsanız "**Tüm İstekleri Reddet**" seçeneğini işaretleyip, reddetme gerekçenizi açıklama kutucuğuna yazarak "Onayla" butonuna tıklayabilirsiniz.



### 5) Kariyer Danışmanlığı Görüşmeleri

Kariyer Danışmanlığı görüşmeleri iki farklı şekilde yapılabilmektedir.

**a) Yüz yüze danışmanlık görüşmeleriniz için** randevu talebini onayladıktan sonra öğrenciniz ile iletişime geçmelisiniz.

**b) Uzaktan danışmanlık görüşmeleriniz için:**

**1. Adım:** Sol menüdeki “Uzaktan Görüşme Şifre İşlemleri” sekmesine tıklayın. Uzaktan görüşmede kullanacağınız şifrenizi oluşturun. Kullanıcı adınızı ve şifrenizi kopyalayın.

**2. Adım:** Randevu saatiniz geldiğinde, takvimdeki randevu saatinizin üzerine tıklayın.

**3. Adım:** Açılan pencerede “Görüşmeye Bağlan” butonuna basın.

**4. Adım:** Karşınıza çıkan ekranda toplantı sahibi olduğunuzu onaylayıp, uzaktan görüşme kullanıcı adınızı ve şifrenizi yazın.

**\*Önemli Not:** Uzaktan görüşme talep edilen randevular için görüşme saatinden en az 10 dakika önce takvimdeki randevu saatine tıklamalısınız. Aksi takdirde, öğrenci görüşme ekranına giriş yapamayacaktır.

**5. Adım:** “Tamam” butonuna basarak görüşmeye bağlanın.

### Parola gerekli

İptal Tamam










## 6) Görüşmeler

Sol menüde yer alan “**Görüşmeler**” sekmesi üzerinden tüm görüşmelerin detaylarını görüntüleyebilirsiniz.

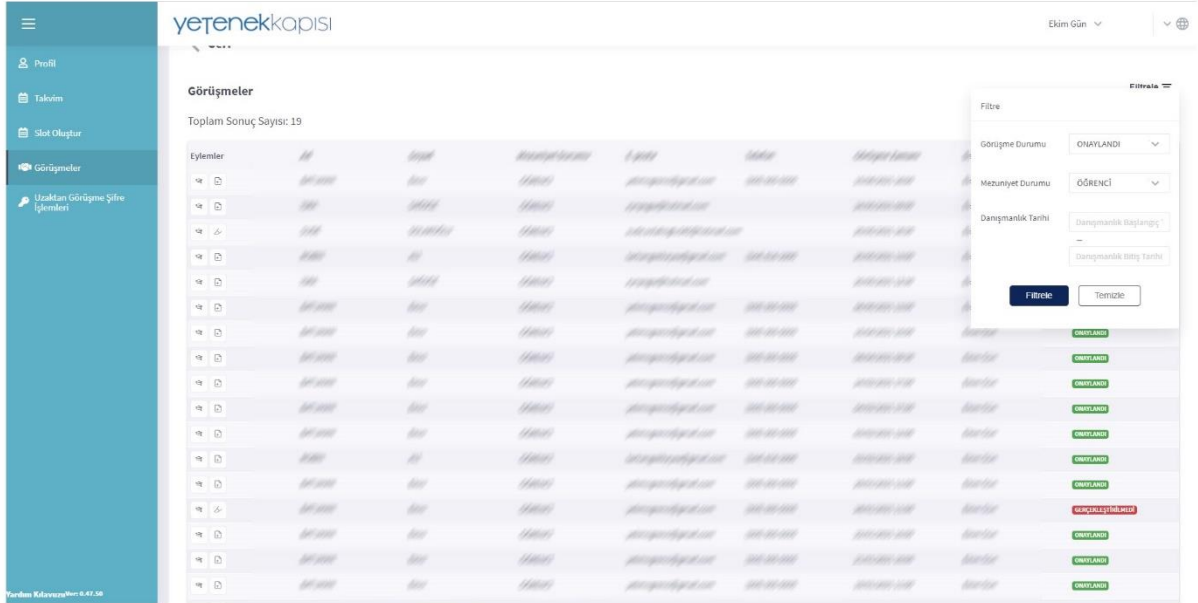
### Görüşmeler

Filtre

Toplam Sonuç Sayısı: 14

Eylemler	Ad	Soyad	Mezuniyet Durumu	E-posta	Telefon	Görüşme Zamanı	Danışman	Durum
 	...	...	...	...	...	...	...	ONAYLANDI
 	...	...	...	...	...	...	...	ONAYLANDI
 	...	...	...	...	...	...	...	ONAYLANDI
 	...	...	...	...	...	...	...	ONAYLANDI
 	...	...	...	...	...	...	...	ONAYLANDI

Sağ üst köşede bulunan “filtrele” kısmından görüşme durumuna, öğrencilerin mezuniyet durumuna ve danışmanlık tarihine göre filtreleme yapabilirsiniz.



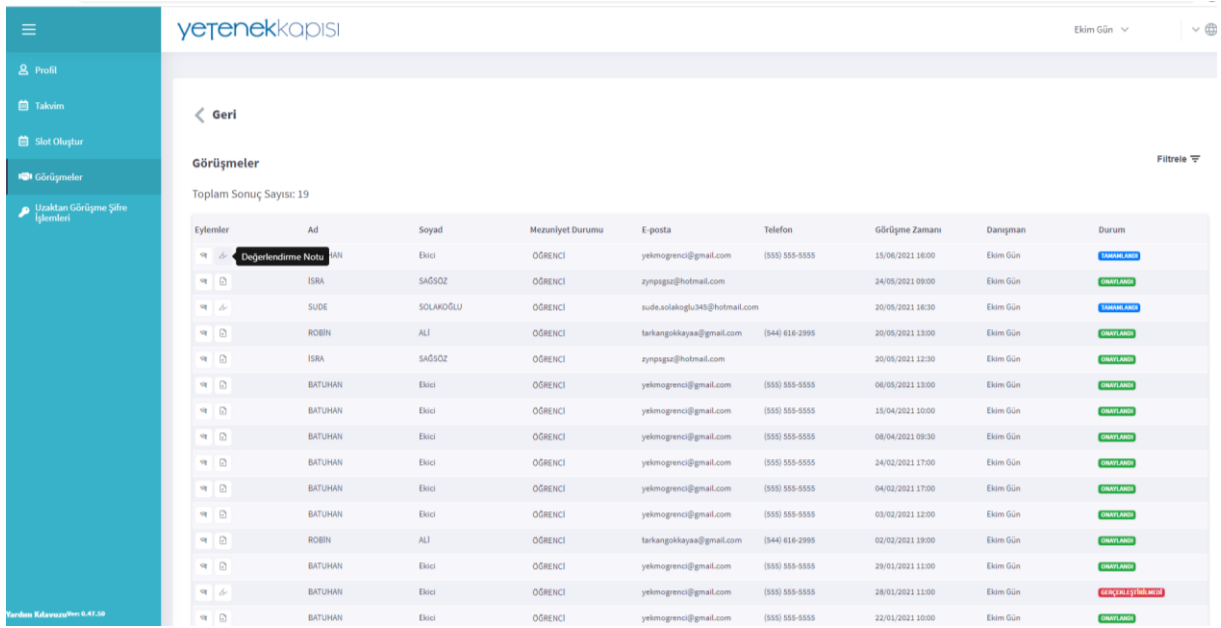
The screenshot displays the 'Görüşmeler' (Meetings) section of the 'yetenekkapisi' application. The page header includes the logo and the date 'Ekim Gün'. The left sidebar contains navigation options: Profil, Takvim, İstek Oluştur, Görüşmeler, and Uzakdan Görüşme Sifre İşlemleri. The main content area shows a table of meetings with 19 total results. The table columns are: Eylemler, Ad, Soyad, Mezuniyet Durumu, E-posta, Telefon, Görüşme Zamanı, Danışman, and Durum. A filter dropdown is open, allowing users to filter by 'Görüşme Durumu' (ONAYLANDI), 'Mezuniyet Durumu' (ÖĞRENCİ), and 'Danışmanlık Tarihi' (Danışmanlık Başlangıç and Danışmanlık Bitiş Tarihi). The 'Filtrele' button is highlighted.




















#### 4. Adım: "Tamam" butonuna basın.

Değerlendirme notunuzu "Eylemler" başlığı altında yer alan "Değerlendirme Notu" butonuna basarak görüntüleyebilirsiniz.



Eylemler	Ad	Soyad	Mezuniyet Durumu	E-posta	Telefon	Görüşme Zamanı	Danışman	Durum
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	15/06/2021 16:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	ISRA	SAĞSOZ	ÖĞRENCİ	zynpagaz@hotmail.com		24/05/2021 09:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	SUDE	SOLAKOĞLU	ÖĞRENCİ	sude.solakoglu345@hotmail.com		20/05/2021 16:30	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	ROBIN	ALI	ÖĞRENCİ	tarkangokkayaa@gmail.com	(544) 618-2995	20/05/2021 13:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	ISRA	SAĞSOZ	ÖĞRENCİ	zynpagaz@hotmail.com		20/05/2021 12:30	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	06/05/2021 13:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	15/04/2021 10:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	08/04/2021 09:30	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	24/02/2021 17:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	04/02/2021 17:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	03/02/2021 12:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	ROBIN	ALI	ÖĞRENCİ	tarkangokkayaa@gmail.com	(544) 618-2995	02/02/2021 19:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	29/01/2021 11:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	28/01/2021 11:00	Ekim Gün	<a href="#">GÖRÜLMÜŞ BİR HAFTA</a>
	BATUHAN	Ekici	ÖĞRENCİ	yekmogrenci@gmail.com	(555) 555-5555	22/01/2021 10:00	Ekim Gün	<a href="#">TAMAMLANDI</a>



#### İletişim

Herhangi bir problem ile karşılaşmanız ya da sorularınız olması durumunda talep/soru ve görüşlerinizi [destek@yetenekkapisi.org](mailto:destek@yetenekkapisi.org) e-posta adresine iletebilirsiniz.

